



## Offre de stage 6 mois – temps plein

### Chargé-e de communication et production événementielle

#### Sol et Civilisation

Sol et Civilisation, qui fête cette année ses 30 ans, a été fondée par des responsables du monde agricole et rural pour **comprendre, faciliter et anticiper les transformations agricoles, alimentaires et rurales dans un monde en mutation**. Face à une urbanisation galopante, nos fondateurs portaient la conviction que l'équilibre de nos sociétés reposait sur la complémentarité entre les villes et les campagnes ; et que les enjeux de cette fin de XXe siècle ne pourraient se traiter qu'en travaillant ensemble. Sol et Civilisation est ainsi créé comme un lieu de rencontre, de débat et d'action entre des acteurs divers. Agissant au cœur de transitions socio-écologiques et humaines complexes, notre structure a investi tout particulièrement les questions liées aux stratégies de changement et d'innovation multi-acteurs dans les territoires et les filières agricoles et alimentaires.

Notre raison d'être : **ouvrir des espaces où les gens peuvent se relier et se projeter ensemble**. Nous la faisons vivre au sein de 3 pôles d'activité complémentaires :

- Pôle Recherche & Formation : rechercher et développer des concepts, méthodes, outils et compétences
- Pôle Mise en réseau & Débat : nourrir et diffuser les idées en investissant et connectant des réseaux d'acteurs divers
- Pôle Interventions spécifiques : concevoir et mettre en œuvre des interventions pour accompagner l'action en situation complexe et multi-acteurs

Le & de notre logo et de notre nom est à l'image de comment nous approchons notre travail : nous cultivons les interfaces et transformons les contraires en complémentarité. Entreprise à taille humaine, nous prenons soin de nos collaborateurs.



#### Mission

Nous fêtons cette année nos 30 ans et organisons à cette occasion plusieurs opérations pour lesquelles nous avons besoin d'un appui : réalisation d'une vidéo anniversaire en mix-media, cocktail anniversaire en janvier (70 personnes), mise à jour de notre site web.

**Nous recherchons quelqu'un d'enthousiaste, de curieux et de rigoureux pour nous appuyer dans l'organisation de cet événement.**

## Principales activités

---

Vous venez en support de l'équipe et mettez en œuvre ou coordonnez différents dossiers, en fonction de vos compétences et appétences :

### 30 ans

- Cocktail :
  - Suivi des invitations, inscriptions, relances
  - Gestion des prestataires et des devis
  - Conception et création des supports de communication digitale
- Vidéos :
  - Coordination et suivi de l'opération : contact et relance des participants à la vidéo, recueil des vidéos, collecte des photos
  - Si vous avez des compétences en la matière, montage des vidéos (anniversaire + vidéos courtes pour le site web). Sinon, gestion du prestataire
- Mise à jour du site web :
  - Mise en œuvre des changements prévus (WordPress)
  - Reprise de la base documentaire

### Communication générale

- Publication des actualités sur le site et éventuellement LinkedIn
- Rédaction et envoi des newsletters

Possibilité de venir en support des projets (participation à la conception des plans de communication associés aux projets de l'équipe).

## Profil recherché

---

### Savoir-être

- Vous êtes entrepreneur·e et autonome et vous recherchez un cadre sécurisé dans lequel développer votre esprit d'initiative
- Vous êtes rigoureux·se et avez le goût du travail bien fait
- Vous êtes doté·e d'un bon sens relationnel, vous permettant d'être à l'aise avec différents niveaux d'interlocuteur·ice·s et d'apprécier le travail en équipe ;
- Vous avez d'excellentes qualités de communication orale et écrite ;

### Compétences

- Gestion de projet
- Maîtrise de WordPress
- Compétences en montage vidéo appréciables

### Formation et expériences

- Bac +2/3
- Formation en communication / gestion de projet événementielle OU autre formation mais bénéficiant d'une expérience (professionnelle ou personnelle) en gestion de projet événementiel et communication.

## Modalités pratiques et encadrement

---

- Lieu du stage : entre télétravail et les locaux de Sol et Civilisation (Paris 16)

- Rémunération mensuelle : indemnité de stage en accord avec la réglementation en vigueur pour 22 jours de présence/mois
- Prise en charge de la moitié du coût de la carte de transport Ile-de-France

Poste à pourvoir dès que possible.

Si vous êtes intéressé-e, merci de remplir le questionnaire ci-dessous et de nous le retourner, avec votre CV, à l'adresse [camille.atlani@soletcivilisation.fr](mailto:camille.atlani@soletcivilisation.fr).

.....

Par ce questionnaire, nous cherchons à mieux vous connaître et comprendre. Il n'y a ni bonne ni mauvaise réponse, ne cherchez donc pas à imaginer ce que nous voudrions lire ! Répondez le plus sincèrement possible aux questions qui vous inspirent. Vos réponses seront traitées en toute confidentialité. Merci de respecter le nombre de lignes indiqué.

### **1. COMPÉTENCES, EXPÉRIENCE ET CE QUE VOUS RECHERCHEZ DANS UN EMPLOI**

- 1.1. Quel a été votre travail/projet/activité le-a plus plaisant-e et pourquoi ? (5 lignes max.)
- 1.2. Quel a été votre travail/projet/activité le-a moins plaisant-e et pourquoi ? (5 lignes max.)
- 1.3. Si vous pouviez avoir n'importe quel travail au monde, lequel choisiriez-vous et pourquoi ? (4 lignes max.)
- 1.4. Certaines personnes préfèrent travailler avec des instructions très claires, d'autres avoir un rôle plus actif dans la définition de leur propre travail. Comment vous situez-vous ? (3 lignes max.)

### **2. À PROPOS DE SOL ET CIVILISATION ET DE SON PROJET**

- 2.1. Selon vous, quels sont les principaux enjeux/défis que rencontrent les acteurs agricoles et alimentaires et leurs organisations ? (10 lignes max.)
- 2.2. Selon vous, quels sont les principaux enjeux/défis que rencontrent les acteurs des territoires ruraux ? (10 lignes max.)
- 2.3. Qu'est-ce qui fait sens pour vous dans le projet de Sol et Civilisation, au travers des informations auxquelles vous avez pu accéder ? (8 lignes max.)

### **3. À PROPOS DE NOUS**

- 3.1. Pourquoi êtes-vous intéressé par ce poste chez Sol et Civilisation ? (6 lignes max.)
- 3.2. La description de poste détaille les principaux savoir-faire et savoir-être requis pour ce poste. Veuillez décrire, en utilisant des exemples si approprié, comment vous y correspondez. (15 lignes max.)
- 3.3. Comment auriez-vous envie de contribuer au projet plus global de Sol et Civilisation ? (6 lignes max.)



#### **4. À PROPOS DE VOUS**

**4.1. Y a-t-il une facette de vous ou de votre vie qui vous caractérise et que vous auriez envie de partager avec nous (intérêt / activité / engagement / hobby passé ou présent) ? (6 lignes max.)**

**4.2. Y a-t-il deux films / livres / podcasts / autre medium que vous auriez envie de nous recommander ? Merci de préciser pourquoi (5 lignes max.)**

**4.3. Si vous deviez organiser un dîner avec 4 personnes connues (vivantes ou disparues) que vous admirez, quelles seraient-elles et pourquoi ? (8 lignes max.)**

#### **EN CONCLUSION**

**Y a-t-il un sujet supplémentaire que vous souhaiteriez aborder avec nous dans le cadre d'un entretien éventuel ?**